

**UMOWA DYSTRYBUCJI MATERIAŁÓW REKLAMOWYCH PRZEZ KASJERA**  
Nr.....

W dniu ..... pomiędzy:

**Ośrodkiem Sportu i Rekreacji** ul. Warszawska 52, 96-320 Mszczonów działającym w imieniu Gminy Mszczonów z siedzibą w Mszczonowie 96-320, Plac Piłsudskiego 1, NIP 838-14-26-420, reprezentowaną przez:

1. .... - Dyrektora Ośrodka Sportu i Rekreacji
2. .... - Głównego Księgowego  
zwanego dalej „Zleceniobiorcą”

a

..... z siedzibą w ..... przy ul. .... wpisaną/ym do rejestru przedsiębiorców KRS prowadzonego przez Sąd Rejonowy w ..... pod nr ..... lub prowadzącą/ym działalność gospodarczą wpisaną do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez ..... w ..... pod nr ..... o nr NIP..... reprezentowaną/ym przez:

1. ....
2. ....  
zwanym dalej „Zleceniodawcą”

zawarta została umowa o następującej treści:

§ 1

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest dystrybucja materiałów reklamowych poprzez bezpośrednią dystrybucję przez pracownika kas połączoną ze sprzedażą usług świadczonych przez Kompleks Basenów Termalnych przy ul. Warszawskiej 52 w Mszczonowie na zasadach określonych niniejszą umową.
2. Materiałem reklamowym będzie ..... . Rodzaj materiału reklamowego oraz jego specyfikacja podlega akceptacji Zleceniobiorcy. Zatwierdzony projekt materiału reklamowego stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

## § 2

### Termin i miejsce realizacji umowy

1. Umowa zostaje zawarta na okres od ..... do .....
2. Rozpoczęcie wykonania umowy strony ustalają na dzień dostarczenia przez Zamawiającego ulotek, tj. ....
3. W przypadku opóźnienia w dostawie materiałów reklamowych niebędącego po stronie Zleceniobiorcy, Zleceniobiorca ma prawo przesunąć termin rozpoczęcia i zakończenia dystrybucji.

## § 3

### Warunki i zasady realizacji przedmiotu umowy

1. Strony zobowiązują się do współpracy i współdziałania w trakcie realizacji niniejszej umowy.
2. Przedmiot dystrybucji nie może być bez zgody Zleceniodawcy przedmiotem użyczenia ani oddany w podnajem.
3. Zleceniobiorca zobowiązuje się do prowadzenia kolportażu z zachowaniem pełnej staranności.
4. Zleceniobiorca będzie informował Zleceniodawcę o wszelkich problemach pojawiających się w trakcie kolportażu.
5. Zleceniobiorca nie odpowiada za uszkodzenie lub zniszczenie materiałów reklamowych spowodowanych działaniem osób trzecich, czynników meteorologicznych (wichury, zamiecie, burze itp.)

## § 4

### Nadzór prawidłowego wykonania przedmiotu umowy

1. Osobami odpowiedzialnymi za prawidłową realizację umowy są:  
po stronie Zleceniobiorcy:  
1. ....  
po stronie Zleceniodawcy:  
1. ....
2. Każda ze Stron oświadcza, że wymienione powyżej osoby są umocowane przez Stronę do dokonywania czynności związanych z realizacją przedmiotu umowy. Zmiana lub uzupełnienie tych osób nie stanowi zmiany umowy i wymaga jedynie pisemnego oświadczenia złożonego drugiej Stronie.

§ 5

**Wynagrodzenie i warunki płatności**

1. Cena za realizację przedmiotu umowy ustalana jest na podstawie szczegółowego zlecenia stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
2. Zleceniodawca zobowiązuje się do dokonania zapłaty, o której mowa w §5 pkt. 1 na co najmniej 7 dni przed rozpoczęciem realizacji zamówienia. Zapłata nastąpi na rachunek bankowy Zleceniobiorcy nr.....Za datę zapłaty uważa się dzień wpływu na konto bankowe Zleceniobiorcy.
3. Zleceniodawca upoważnia Zleceniobiorcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu Odbiorcy.
4. Nie dotrzymanie terminu zapłaty spowoduje rozwiązanie umowy ze skutkiem natychmiastowym.

§ 6

**Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej i podpisania przez obie strony.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. W okresie trwania stosunku umowy Zleceniodawca zobowiązany jest informować Zleceniobiorcę na piśmie o każdej zmianie adresu swojego zamieszkania lub siedziby. W razie zaniedbania tego obowiązku, korespondencję dwukrotnie wysłaną na ostatni adres listem poleconym, za potwierdzeniem odbioru i nieodebraną, uważa się za prawidłowo doręczoną z dniem drugiego awizowania.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze stron.

.....  
Zleceniobiorca

.....  
Zleceniodawca

Załącznik nr 2 do umowy dystrybucji materiałów reklamowych przez kasjera nr ..... z dn. ....

### ZLECENIE USŁUGI BEZPOŚREDNIEJ DYSTRYBUCJI MATERIAŁÓW REKLAMOWYCH

	Dane Zleceniodawcy	Dane Zleceniobiorcy
Nazwa Firmy		Ośrodek Sportu i Rekreacji ul. Warszawska 52, 96-320 Mszczonów działający w imieniu Gminy Mszczonów z siedzibą w Mszczonowie 96-320, Plac Piłsudskiego 1, NIP 838-14-26-420
Adres siedziby		
Miasto / Kod pocztowy		
NIP		
Osoba kontaktowa		
Telefon		
E-mail		

### ZAŁOŻENIA ZLECENIA

Zleceniodawca zleca Zleceniobiorcy usługę bezpośredniej dystrybucji materiałów reklamowych przez kasjera połączonej ze sprzedażą usług świadczonych przez Kompleks Basenów Termalnych zgodnie z następującymi założeniami:

Data rozpoczęcia realizacji zlecenia	
Data zakończenia realizacji zlecenia	
Termin dostawy/odbioru materiałów	
Miejsce dostawy materiałów reklamowych	
Dane dostawcy	
Łączna ilość nakładu [szt.]	
Łączna masa nakładu [kg]	
Cena za wykonanie zlecenia [zł]	
Forma płatności	Przelew na rachunek Zleceniobiorcy na co najmniej 7 dni przed rozpoczęciem realizacji zamówienia
Uwagi	

.....  
Zleceniobiorca

.....  
Zleceniodawca